



केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय

गंगानाथ झा परिसर, चन्द्रशेखर आजाद पार्क, प्रयागराज- 211002 (उ.प्र.)

छात्रावास के लिए भवन/होटल/पी.जी.छात्रावास हेतु निविदा

प्रयागराज के छात्रावास संचालकों एवं होटल संचालकों से के.सं.वि. गंगानाथ झा परिसर, प्रयागराज के 85 छात्रों के छात्रावास हेतु निर्धारित प्रपत्र में मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं। इस सन्दर्भ में निविदा प्रपत्र तथा समग्र सम्बद्ध सूचनाएं परिसर की वेबसाइट <https://www.csu-prayagraj.res.in> से डाउनलोड की जा सकती हैं। पूर्ण रूप से भरे हुए निविदा प्रपत्र 31.10.2023 (मंगलवार) को सायं 05 बजे तक परिसर में जमा करना आवश्यक है। निविदा प्रपत्रों को निविदाकर्ताओं के सम्मुख 02.11.2023 (बृहस्पतिवार) को पूर्वाह्न 11 बजे खोला जायेगा। निविदा को स्वीकार या अस्वीकार करने का निर्णय परिसर का होगा।

दिनांक-20.10.2023

निदेशक



केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय गंगानाथ झा परिसर

आजाद पार्क, प्रयागराज

निविदा प्रपत्र

निविदा सं. 2023/

दिनांक: 20.10.2022

छात्रावास (साढ़े तीन माह 15 नवम्बर 2023 से 28 फरवरी 2024 तक) हेतु

भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास किराए पर लेने हेतु निविदा

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर द्वारा प्रयागराज में तीन माह के लिए छात्रावास हेतु निर्धारित प्रपत्र में मोहरबंद निविदाएँ आमंत्रित की जाती हैं:-

1. भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास जिसके कमरों की ल.×चौ. कम से कम 10×8 होनी चाहिए।
2. भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास में एक कमरे में कम से कम दो से तीन छात्रों के रहने हेतु बेड, गद्दे, चादर, तकिया तथा कम्बल इत्यादि की समुचित व्यवस्था हो।
3. भवन/होटल पी.जी. छात्रावास में लगभग 85 छात्रों के रहने हेतु पर्याप्त सुविधाएँ हो।
4. आवास पर्याप्त खुला स्थान, पार्किंग स्नानागार तथा शौचालय आदि सुविधाओं से युक्त होना चाहिए।
5. आयकर/जी.एस.टी. इत्यादि के नियम भारत सरकार के नियमों के अनुसार होंगे।
6. किराये की दरें न्यूनतम होने पर ही निविदा पर विचार किया जाएगा।

निविदा प्रपत्र इस परिसर की आधिकारिक वेबसाईट <https://www.csu-prayagraj.res.in> से डाउनलोड किया जा सकता है।

पूर्णरूप से भरे प्रपत्र दिनांक 31.10.2023 तक अपराह्न 05:00 बजे तक केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, चन्द्रशेखर आजाद पार्क, प्रयागराज - 211002 में स्वयं उपस्थित होकर जमा किए जा सकते हैं। प्राप्त निविदा प्रपत्र दिनांक 02.11.2023 को पूर्वाह्न 11.00 बजे खोले जायेंगे। निविदा कर्ता भी उक्त दिनांक व समय पर उपस्थित हो सकते हैं। निविदा प्रपत्रों में अंकित भवनों का सम्बद्ध समिति निरीक्षण कर यथाविधि निर्णय करेगी। बिना कोई कारण बताये निविदा निरस्त करने का अधिकार, निदेशक केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर को होगा।

मोहरबंद लिफाफे के ऊपर "केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज हेतु छात्रावास (तीन माह) निविदा प्रपत्र अवश्य लिखे। किसी अन्य कारण से निविदा निरस्त करने का अधिकार परिसर निदेशक का होगा। अवश्य अंकित करें। अन्य जानकारी हेतु उपरोक्त पते अथवा दूरभाष (0532) 2460957 पर कार्यालय समय में सम्पर्क कर सकते हैं।

निदेशक

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज हेतु किराये के भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास
हेतु तकनीकी निविदा (Technical Bid)

1	भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास जो किराये के लिए प्रस्तावित है, उसका पूर्ण पता	
2	प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास जिसको किराये पर देना है, उसमें निर्मित कमरो की संख्या तथा ल.×चौ. दर्शाते हुए उल्लेख किया जाया	वर्गफीट
3	प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास जिसको किराये पर देना है, उसका निर्मित कवर्ड एरिया (Built-up Covered Area)	वर्गफीट
4	प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास जिसको किराये पर देना है उसमें उपलब्ध खाली एरिया (Open area)	वर्गफीट
5	निविदादाता होटल/पी.जी. मालिक का पूर्ण नाम व पता 1-दूरभाष / मोबाईल /फैक्स नं. 2-ईमेल आईडी	
6	निविदादाता का आयकर विभाग द्वारा जारी पैन नम्बर	
7	प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास, जिसको किराये पर देना है, उसका स्पष्ट ब्लू प्रिन्ट	संलग्न है / नहीं।
8	शौचालय की संख्या	पुरुष शौचालय.....
9	विद्युत आपूर्ति की व्यवस्था कमरों की दरों में सम्मिलित होगी	
10	क्या भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में पर्याप्त बिजली अर्थिंग/फिटिंग/ फिक्चर्स पावर प्लग व स्वीचेज है?	हाँ / नहीं
11	क्या भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में पीने के पानी एवं स्टोर्ड पानी की पर्याप्त आपूर्ति है एवं अण्डरग्राउण्ड/ओवरहैड वाटर स्टोरेज टैंक उपलब्ध है?	हाँ / नहीं
12	क्या भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में पर्याप्त सेनेटरी एवं वाटर सप्लाई यंत्र उपलब्ध है?	हाँ / नहीं
13	क्या भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में वाहनों के पार्किंग के लिए पर्याप्त स्थान है? कृपया पार्किंग एरिया अंकित करें	हाँ / नहीं
14	प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में अन्य कोई सुविधाएँ जैसे पावर बैंकअप सुविधाएं/फायर सेफ्टी संयंत्र इत्यादि हों, तो उनका विवरण एवं सर्टिफिकेट	
15	भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास जिस सड़क पर स्थित है उसकी चौड़ाई एवं रेलवे स्टेशन/बस स्टैंड एवं परिसर से औसत दूरी	
16	क्या भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास का कब्जा प्रस्ताव स्वीकार किये जाने के बाद 10 दिवस के अन्दर देने के लिए तैयार हैं?	 फीट किलोमीटर किलोमीटर
17	भारत सरकार द्वारा निर्धारित S.L.A. करने को तैयार हूँ	

घोषणा पत्र

मैंने/हमने निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न सभी शर्तें पढ़ एवं समझ ली हैं एवं इन शर्तों से सहमत हूँ मैं
पुत्र/पुत्री/पत्नी श्री यह प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपर्युक्त दी गई सभी सूचनाएं एवं दस्तावेज पूर्ण
रूप से मेरी जानकारी में सत्य हैं। साथ ही यह भी प्रमाणित करता/करती हूँ कि प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास के संबंध
में कोई विवाद किसी न्यायालय अथवा अन्य राजकीय/प्राइवेट व्यक्ति के साथ नहीं चल रहा है एवं उक्त भवन/ होटल/पी.जी.
छात्रावास को परिसर के लिए किराये पर दिये जाने हेतु कोई रोक/कानूनी बाधा नहीं है। मैं के.सं.वि.वि., गङ्गानाथ झा परिसर की
अपेक्षानुसार भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास 3 से 4 माह के लिए किराये पर देने के लिए इच्छुक हूँ।

भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक के हस्ताक्षर

नाम.....

दिनांक

स्थान

अनुलग्नक:

1. भवन/होटल/पी.जी. का नक्शा (ब्लू प्रिन्ट)
2. भवन/होटल/पी.जी. स्वामित्व से संबंधित स्वयं सत्यापित दस्तावेज
3. आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड की स्वयं सत्यापित छाया प्रति
4. आधार कार्ड की स्वयं सत्यापित छाया प्रति
5. फायर सेफ्टी सर्टिफिकेट

फार्म बी

केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज हेतु किराये के भवन/ होटल/पी.जी. हेतु वित्तीय निविदा (Financial Bid)

1.	भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास जो किराये के लिए प्रस्तावित है उसका पूर्ण पता	
2.	प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास जिसको किराये पर देना है उसमें बने कमरो/हाल का विवरण	कमरों की संख्या वर्गफीट
3.	निर्मित कवर्ड एरिया का प्रति वर्गफीट मासिक किराया दर (रु. में)	अंको प्रति वर्गफीट शब्दों में..... प्रति वर्गफीट
4.	अन्य कोई शुल्क जिसका भुगतान किया जाना हो(रु. में)	
5.	कुल मासिक किराया(रु. में) (वर्तमान एवं भावी Property taxes, Municipal taxes, Local taxes व अन्य सरकारी शुल्क जो भवन/ होटल/पी.जी. पर leviable है भवन/ होटल/पी.जी. मालिक द्वारा देय होंगे)	
6.	CPWD अथवा स्थानीय निकाय द्वारा निर्धारित किराया पर भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास किराये पर देने हेतु सहमति	हाँ / नहीं

घोषणा पत्र

मैंने/हमने निविदा प्रपत्र के साथ संलग्न सभी शर्तें पढ़ एवं समझ ली हैं, तथा इन शर्तों से सहमत हैं। मैं पुत्र/पुत्री श्री प्रमाणित करता/करती हूँ कि उपर्युक्त दी गई सभी सूचनाएँ एवं दस्तावेज पूर्ण रूप से मेरी जानकारी में सत्य हैं। वास्तविक बिल्ट अप एरिया का निर्धारण CPWD द्वारा निविदा में दी गई शर्तों के अनुसार किया जाना स्वीकार है।

भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक के हस्ताक्षर

नाम

दिनांक.....

स्थान.....

मोबाईल नं.....

फोन नं.....

ई-मेल.....

निविदा की शर्तें

1. निविदा प्रपत्र की स्वहस्ताक्षरित प्रति ही स्वीकार होगी। फोटो प्रति स्वीकार योग्य नहीं होगी। निविदादाता को निविदा प्रपत्र के सभी पृष्ठों पर पूर्ण हस्ताक्षर करने हैं। निविदा प्रपत्र में शब्दों अथवा अंको में Over writing/white fluid का प्रयोग न करें, यदि फिर भी किया जाता है तो उसे सही तरीके से पूर्ण हस्ताक्षर करके प्रमाणित करें अन्यथा निविदा निरस्त की जा सकती है।
2. एक से अधिक भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास के प्रस्ताव होने पर कृपया अलग अलग निविदा प्रपत्र भरें।
3. निविदा को दोहरी निविदा Two Bid System प्रणाली के अंतर्गत दो अलग-अलग लिफाफों में प्रस्तुत करनी होगी।
 - (i) प्रथम मुहरबंद लिफाफे में तकनीकी निविदा(फार्म ए) जिसमें भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास के तकनीकी मापदण्डों के विवरण होगा, जो पूर्ण रूप से भरकर रखें। इस लिफाफे में पैनकार्ड की छायाप्रति, भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास का नक्शा, भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास के स्वामित्व संबंधित दस्तावेजों की छायाप्रति, फायर सेफ्टी प्रमाणपत्र, बिजली व पानी के उपलब्ध अंतिम माह के बिलों की छायाप्रतियां भी संलग्न करना आवश्यक होगा। तकनीकी निविदा वाले लिफाफे के उपर "केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, आज़ाद पार्क, प्रयागराज हेतु भवन/होटल/पी.जी. किराए पर देने संबंधी तकनीकी निविदा" लिखते हुए आवेदक अपना नाम व पता अवश्य लिखें। कृपया यह ध्यान रखें कि इस तकनीकी निविदा **फार्म ए** में वित्तीय विवरण जैसे -किराये की राशि अथवा अन्य कोई चार्जज अंकित नहीं हो।
 - (ii) द्वितीय मुहरबंद लिफाफा वित्तीय निविदा का, जिसमें प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. के लिए चार्ज किये जाने वाले किराये व अन्य वित्तीय बिन्दुओं जैसे मेन्टेनेंस चार्जज, टैक्सेज, किरायानामा नवीनीकरण इत्यादि का उल्लेख होगा। वित्तीय निविदा वाले लिफाफे के उपर "केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, आज़ाद पार्क, प्रयागराज हेतु भवन/ होटल/पी.जी. किराए पर देने संबंधी वित्तीय निविदा" लिखते हुए आवेदक अपना नाम व पता अवश्य लिखे।
4. तकनीकी एवं वित्तीय निविदा दोनों के प्रपत्र में उल्लिखित सभी बिन्दुओं का उत्तर दें।
5. PWD/CPWD से assessed fair rent को स्वीकार करने वाले निविदादाता वित्तीय निविदा के क्रम संख्या 6 में स्पष्ट "हाँ" की स्थिति में वित्तीय निविदा के क्रम संख्या 5 एवं 6 में से न्यूनतम किराया ही देय होगा।
6. चूंकि निविदा Two Bid System में है, इसलिए निविदा प्रस्तुत करने के लिए तीन लिफाफे निम्नानुसार प्रयोग किये जाने चाहिए:
 - (i) पहला लिफाफा - तकनीकी निविदा के लिए, जिसे क्रम संख्या 3 (i) में निर्देशित अनुसार तैयार करना है।
 - (ii) दूसरा लिफाफा वित्तीय निविदा के लिए, जिसे क्रम संख्या 3(ii) में निर्देशित अनुसार तैयार करना है।
 - (iii) तीसरा लिफाफा उपर्युक्त दोनो लिफाफो के लिए है और इस लिफाफे को भी उचित तरीके से मोहरबंद (Seal) करें। इस लिफाफे के ऊपर " केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, आज़ाद पार्क, प्रयागराज हेतु भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास किराए पर देने संबंधी तकनीकी निविदा" लिखते हुए आवेदक अपना नाम व पता अवश्य लिखें।

7. उपर्युक्त अनुसार तैयार निविदा पर व्यक्तिगत अथवा संवाहक के माध्यम से विज्ञापन में दी गई निर्धारित तिथि तक अथवा उससे पहले केन्द्रीय संस्कृत विश्वविद्यालय, गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज को पहुंचनी चाहिए। निर्धारित समय व तिथि के पश्चात् प्राप्त निविदाओं को निरस्त कर दिया जायेगा।
8. तकनीकी निविदाएँ दिनांक 02.11.2023 को पूर्वाह्न 11 बजे निविदादाताओं (जो उपस्थित रहना चाहें) की उपस्थिति में खोली जाएंगी।
9. तकनीकी निविदाओं को खोलने एवं उनका मूल्यांकन के पश्चात् उन्हें शॉर्टलिस्ट किया जायेगा। इस सूची में रखे गये निविदादाताओं के भवनों का निदेशक, गङ्गानाथ झा परिसर द्वारा गठित कमेटी के सदस्यों द्वारा निरीक्षण किया जायेगा।
10. वित्तीय निविदाएँ बाद में खोली जाएंगी एवं जिनको खोलने की तिथि निविदादाताओं को अलग से मोबाईल/दूरभाष/ईमेल/फैक्स, जो भी निविदा प्रपत्र में उपलब्ध होगा, पर सूचित किया जायेगा। उन्हीं निविदादाताओं की वित्तीय निविदाओं को खोला जायेगा जिनकी तकनीकी निविदा शॉर्टलिस्ट हुई है और जिनके तकनीकी निविदा प्रपत्र एवं प्रस्तावित भवनों को निदेशक, गङ्गानाथ झा परिसर द्वारा गठित कमेटी ने निरीक्षण के पश्चात् वित्तीय निविदा खोलने के लिए उपयुक्त पाया जायेगा है।
11. किराये पर देने के लिए प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में निम्नलिखित सविधाएं उपलब्ध होनी चाहिए:
 - (i) पर्याप्त पानी (पीने के पानी सहित) एवं बिजली की सुविधा, उचित अर्थिंग सहित।
 - (ii) छात्रों एवं स्टाफ के लिए पर्याप्त पार्किंग।
 - (iii) छात्रों के बैठने के लिए पर्याप्त प्रतीक्षा स्थान।
 - (iv) सभी कमरों में पर्याप्त प्रकाश व वायु।
 - (v) महिला एवं पुरुषों के लिए अलग-अलग शौचालय।
 - (vi) सुरक्षा की दृष्टि से उचित चारदिवारी व मुख्य द्वार।
 - (vii) मुख्य भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में प्रवेश बाधा रहित हो।
 - (viii) निर्माण अग्नि सुरक्षा मानक के अनुसार तथा आपातकालीन द्वार सहित हो।
12. प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास में सरकारी/स्थानीय प्राधिकारियों से निर्माण की स्वीकृति ली हुई हो। भविष्य में यदि कोई ढाँचागत मरम्मत व सुधार आवश्यक होने पर उसको भवन/ होटल/पी.जी. मालिक स्वयं संबंधित सरकारी/स्थानीय प्राधिकारियों के अनुमति से जहां अपेक्षित हो प्राप्त कर करवायेगा।
13. प्रस्तावित भवन/ होटल/पी.जी. पूर्ण रूप से तैयार होना चाहिए एवं किराये पर कब्जा लेने के लिए अधिकतम 10 दिनों में (प्रस्ताव स्वीकार किये जाने की तिथि से) उपलब्ध होना चाहिए इस अवधि में वाञ्छित alteration/partition etc. (यदि आवश्यक हों) कराना भी शामिल है। भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास पर किसी भी प्रकार का कोर्ट केस लम्बित नहीं होना चाहिए।
14. यदि भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास एक फ्लोर के ज्यादा हो तब सभी तल लगातार होने चाहिए एवं निविदादाता के पास भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास का स्पष्ट स्वामित्व होना चाहिए, किराये पर देने के लिए बाधारहित कब्जा होना चाहिए।
15. प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास कहीं पर भी किराया या लीज पर दिया हुआ नहीं होना चाहिए एवं भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास पूर्ण रूप से भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक के स्वामित्व में होना चाहिए। इस परिसर द्वारा किसी भी बिचौलिए एवं दलाल के द्वारा भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास किराये पर नहीं लिया जायेगा।

16. परिसर द्वारा कोई भी अग्रिम राशि भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक को नहीं दी जाएगी।
17. प्रस्ताव के साथ प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास के दो फोटोग्राफ (One close up and one long shed) संलग्न करना होगा, जिसमें जो भाग किराये पर देना है उसको स्पष्ट रूप से चिह्नित किया गया हो, और उसका Built up Covered Area भी इंगित करें एवं इंगित किया हुआ Built up Covered Area का आशय निम्नानुसार है:
- Built up Covered Area does not include the following
 - (i) Open Chabutara and Chabutara not surrounded by walls
 - (ii) Portico/porch
 - (iii) Uncovered staircases inside building
 - (iv) Area covered by chajja of door/windows
 - However following will be included in the Built up area
 - (i) Inside covered staircases
 - (ii) $1/2$ area of uncovered balcony
 - (iii) Verandah covered by Top(Roof)
 - (iv) Canopy or covered balcony with parapets and railing around the balcony
18. भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास से संबंधित कोई वांछित Alteration/Partition (यदि आवश्यक हों) की पूर्ति 10 दिवस के अन्दर कराना सुनिश्चित करेंगे।
19. भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास में, कार्यालय संचालन के लिए आईटी/Computer नेटवर्किंग हेतु एवं फिक्चर्स एयर कंडीशनर्स की स्थापना परिसर द्वारा अपने खर्चे से की जाएगी। अतः भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक को उक्त संयन्त्रों की स्थापना में कोई आपत्ति नहीं होनी चाहिए।
20. भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक को **Lease Proforma** (प्रति संलग्न) में किरायानामा का एग्रीमेन्ट हस्ताक्षरित करना होगा एवं इसको बनाने/निष्पादित करने का खर्चा भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक को वहन करना होगा।
21. भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास में परिसर द्वारा लगाये गये समस्त आईटी इन्स्टालेशन्स, फिटिंग एवं फिक्चर्स परिसर की सम्पत्ति होगी एवं परिसर अपनी ऐसी सम्पत्तियों को लीज की समाप्ति पर अपने विवेक एवं सुविधानुसार भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास से हटाने अथवा अन्यत्र भेजने के लिए स्वतंत्र होगा।
22. पानी के खर्चे की राशि का भुगतान परिसर द्वारा भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक को अदा किया जायेगा।
23. निविदा में प्रस्तावित किराये की राशि के अतिरिक्त कोई राशि परिसर द्वारा स्वीकार नहीं होगी। परिसर भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास के संबंध में तय राशि के अतिरिक्त किसी सरकारी/प्राइवेट/अर्द्धसरकारी बकायों के लिए जिम्मेवार नहीं होगा। निर्धारित अवधि में परिसर को उपयोग संचालन करने हेतु स्वतंत्र होगा। यदि तय राशि पर सेवाकर देय होता है तो उसकी अदायगी नियमानुसार परिसर द्वारा की जाएगी।
24. निदेशक, गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज के पास यह अधिकार सुरक्षित होगा कि वह किसी भी प्रस्ताव अथवा सभी प्रस्ताव (न्यूनतम दर वाली निविदा सहित) को बिना कोई कारण बताए स्वीकार अथवा अस्वीकार कर सकता है।

25. निर्धारित अवधि के दौरान भवन/होटल/पी.जी. मालिक अधोहस्ताक्षरकर्ता की पूर्व अनुमति के बिना यह भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास अन्य किसी को लीज पर/रहने के लिए/बिक्री अथवा स्थानान्तरित नहीं कर सकेगा।
26. वर्तमान एवं भावी सम्पत्ति कर, नगरपालिका कर, स्थानीय कर व अन्य सरकारी शुल्क जो भवन/होटल/पी.जी. पर leviable है, भवन/होटल/पी.जी. मालिक द्वारा देय होंगे।
27. तकनीकी बिड के साथ निम्नलिखित दस्तावेज संलग्न होने चाहिए :
- (i) प्रस्तावित भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास का स्पष्ट नक्शा।
 - (ii) भवन/होटल/पी.जी. छात्रावास स्वामित्व से सम्बन्धित स्वयं सत्यापित दस्तावेज।
 - (iii) आयकर विभाग द्वारा जारी पैन कार्ड की छाया प्रति।
 - (iv) बिजली व पानी के अंतिम उपलब्ध माह के बिल की छाया प्रति।
 - (v) फायर सेफ्टी प्रमाणपत्र।
28. निर्धारित देय राशि में से आयकर अधिनियम के तहत यदि टीडीएस देय है तो नियमानुसार कटौती की जाएगी।
29. सभी निविदादाता निविदा प्रस्तुत करने पूर्व जांच कर ले कि उनके द्वारा दी गई सूचनाएं/ दस्तावेज सही है।

निदेशक
गङ्गानाथ झा परिसर, प्रयागराज

मैंने/हमने उपर्युक्त सभी शर्तें पढ़ ली हैं/समझ ली हैं एवं मैं/हम इनसे सहमत हैं।

भवन/ होटल/पी.जी. छात्रावास मालिक के हस्ताक्षर.....

नाम.....

स्थान.....

दिनांक.....